

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования Новгородской
области

от 16.03.2018 № 262

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном центре развития движения «Абилимпикс»

1. Общие положения

Региональный центр развития движения «Абилимпикс» (далее - Региональный центр) не является самостоятельным юридическим лицом и создается в форме внутреннего структурного подразделения профессиональной образовательной организации.

1.1. Региональный центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя профессиональной образовательной организации.

1.2. Основной целью Регионального центра является развития движения «Абилимпикс» в Новгородской области, содействие трудоустройству инвалидов через систему конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» и повышения качества профессионального образования, подготовки людей с инвалидностью.

1.3. Региональный центр участвует в рекламно - имиджевых мероприятиях профессиональной образовательной организации, формирует и поддерживает собственную организационную культуру, основанную на профессионализме, ответственности, взаимоуважении, доверии между работниками Центра и приверженности единым целям деятельности, утвержденными Концепцией движения «Абилимпикс» и настоящим Положением.

1.4. Региональный центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Концепцией движения «Абилимпикс», а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Регионального центра

2.1. К основным задачам и функциям Регионального центра относятся: организация и проведение региональных конкурсов профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс» (далее конкурс «Абилимпикс»), их методическое сопровождение;

развитие волонтерского движения «Абилимпикс»;

поддержка, развитие и мониторинг деятельности специализированных центров компетенций «Абилимпикс»;

формирование перечня приоритетных компетенций для проведения конкурсов «Абилимпикс» в соответствии с запросами рынка труда области;

формирование групп для обучения по программам повышения квалификации экспертов, организаторов, педагогов и волонтеров для проведения конкурсов «Абилимпикс»;

отбор участников и экспертов для проведения конкурсов «Абилимпикс»;

ведение раздела «Абилимпикс» на официальном сайте профессиональной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

формирование и организация участия команд Новгородской области в Национальных чемпионатах «Абилимпикс» (участники и эксперты);

информационное сопровождение конкурса «Абилимпикс»;

организация работы коллегиальных органов (рабочая группа, оргкомитет, координационный совет, совет главных экспертов и др.) по организации и проведению конкурсов «Абилимпикс»;

подготовка отчетов, информационных материалов, аналитических справок, связанных с развитием движения «Абилимпикс» на территории области;

взаимодействие с образовательными организациями, социально-ориентированными некоммерческими организациями, партнерами-работодателями, общественными объединениями инвалидов, службой занятости населения, органами исполнительной власти области по вопросам развития движения «Абилимпикс»;

ведение мониторинга трудоустройства участников конкурсов «Абилимпикс»;

организация тренировочного процесса региональной команды для подготовки к участию в мероприятиях в рамках Национального чемпионата;

привлечение целевой аудитории (школьники, родительская общественность, представители бизнес - сообщества, представители органов исполнительной власти, представители службы занятости населения и др.) при проведении конкурса «Абилимпикс»;

выполнение иных функций, необходимых для реализации целей и задач, возложенных на Региональный центр.

3. Структура и управление Регионального центра

3.1. Региональный центр работает под общим руководством Национального центра развития конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» (далее – Национальный центр) и регионального организационного комитета.

3.2. В структуру Регионального центра могут входить структурные подразделения, осуществляющие задачи и функции, возложенные на центр.

3.3. Организацию деятельности Регионального центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом руководителя профессиональной образовательной организации.

3.4. Руководитель Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, настоящим Положением.

3.5. Работники Регионального центра в пределах своих полномочий несут ответственность за результаты его деятельности.

3.6. Работники Регионального центра несут ответственность за сохранность и целевое использование закрепленных за центром помещения (помещений) и оборудования.

4. Права Регионального центра

4.1. Региональный центр имеет право:

пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами движения «Абилимпикс»;

давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, связанным с развитием движения «Абилимпикс» на территории области;

вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции Регионального центра, а также другим вопросам, не требующим согласования с Национальным центром и региональным организационным комитетом;

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Регионального центра;

проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Регионального центра;

проводить региональные конкурсы «Абилимпикс»;

использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий движения «Абилимпикс» для развития системы образования в Новгородской области;

по согласованию с министерством образования Новгородской области, формировать и направлять от имени региона заявку на проведение Национального чемпионата на территории региона.

5. Финансирование Регионального центра

Финансирование деятельности Регионального центра осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения

государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности профессиональной образовательной организации.

6. Делопроизводство Регионального центра

6.1. Делопроизводство Регионального центра определяется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и утвержденной номенклатурой дел профессиональной образовательной организации.
